Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.

**Регламент администрирования**

телефонных номеров для пребывания на придомовой территории   
многоквартирного дома по адресу г. Воронеж, ул. Ворошилова, д. 1в

1. Для доступа на территориюмногоквартирного дома по адресу: г. Воронеж, ул. Ворошилова, д. 1в. предусмотреть закрепление телефонного номера.
2. За собственником жилого помещения по его желанию закрепляется до двух номеров телефона, за собственником нежилого помещения — до трех номеров телефона.
3. По всем вопросам, связанным с телефонными номерами, собственники помещений обращаются в офис Исполнителя по адресу: г. Воронеж ул. Плехановская 22 оф. 18. Сотрудники Исполнителя вправе потребовать от собственника предъявить паспорт и документы, подтверждающие право собственности на помещение.
4. Если собственник сменил номер телефона, по его запросу Исполнитель добавляет в базу данных новый номер, удаляя при этом прежний недействительный. Срок добавления номера в базу не превышает 6 часов. Внесение номера осуществляется бесплатно.
5. Исполнитель самостоятельно ведет базу данных номеров для дома по адресу ул. Ворошилова, д. 1в. По запросу Заказчика Исполнитель обязан предоставить Гришаеву Ивану Викторовичу актуальную базу номеров и последние 500 записей из журнала событий.
6. Исполнитель самостоятельно следит за балансом сим-карт, установленных в оборудовании для приема звонков от собственников помещений.